

## 仕 様 書

### 1 品名、型番及び数量

別紙のとおり

### 2 一般的条項

- (1) 受注者は、本品の納入期限を厳守するとともに、納品にあたっては、事故が生じないよう十分配慮し、疑義が生じた場合には、当院に連絡すること。
- (2) 本品を当院に引き渡すまでの調整、保安及びその他必要な管理については、受注者が責任を持って行うこと。
- (3) 包装は、1足ずつ、スタイル・サイズ表示した1足箱に梱包し、薄紙を詰めものにして、胼皮形状を保持すること。

### 3 納入期限

平成29年10月31日（火）

なお、納入日は当院職員と事前に打ち合わせて決定し、納入に際し予め当院の納入場所を確認したうえで納入すること。

### 4 納入場所

広島市立リハビリテーション病院 2階事務室【担当：兼】

(広島市安佐南区伴南一丁目39番1号)

### 5 検査及び引き渡し

受注者は、納品及び調整完了後、速やかに当院の指定する者の検査を受け、本品の引き渡しを行うこと。検査の結果、不合格となった場合の取替え等に要する費用は、受注者の負担とする。

### 6 その他

この仕様書に記載されていない事項であっても、必要なものについては、当院職員と協議し、良心的に対応するものとする。