

入札金額内訳書の作成について

入札金額内訳書を持参又は郵送する場合には、下記により入札金額内訳書を作成すること。

(1) 入札書の作成

ア 入札金額内訳書は、日本語で記載すること。また、入札金額内訳書に記載する金額は日本国通貨とすること。

イ 入札金額内訳書は、所定の様式によること。

(2) 入札金額内訳書の記載項目

ア 年月日

開札年月日とする。

イ 入札者住所商号代表者及び押印

記載するに当たって、次の点に注意すること。

代表者でない者が、当該入札において代理人（代理人から委任を受けている復代理人を含む。）として入札する場合は、入札書の入札者住所氏名欄の記載は、次の例のとおりとなる。

例) ○○市○○町○番○号

○○○○株式会社

代表取締役 ○○ ○○

上記代理人（復代理人） ○○ ○○ 印

ウ 入札金額内訳書の記載金額（金額の訂正は認めない）

エ 業務区分ごとの契約予定単価による合計内訳額

（別紙「入札金額内訳書記載例」を参照のこと）

入札金額内訳書記載例

開札年月日を記入のこと。

平成 年 月 日

入札金額内訳書

地方独立行政法人広島市立病院機構理事長

業務名：広島市立リハビリテーション病院職員定期健康診断等及び自立訓練施設入所者健康診断業務

検査項目		検査予定人数 (1人1回) (A)	検査料単価(円) (1回分) 〔契約希望金額の 100/108 (B)〕	金額(円) (A) × (B)
〇〇〇〇〇〇〇〇〇診断	〇〇〇〇〇〇〇〇〇検査	〇〇〇人	〇〇〇〇〇〇	〇〇〇〇〇〇
	〇〇〇〇〇〇〇〇〇測定	〇〇〇人	〇〇〇〇〇〇	〇〇〇〇〇〇
	〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇検査	〇〇〇人	〇〇〇〇〇〇	〇〇〇〇〇〇
〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇診断	〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇検査	〇〇〇人	〇〇〇〇〇〇	〇〇〇〇〇〇
	〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇測定	〇〇〇人	〇〇〇〇〇〇	〇〇〇〇〇〇
	〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇検査	〇〇〇人	〇〇〇〇〇〇	〇〇〇〇〇〇
上記以外の項目		個人票作成 予定人数 (C)	個人票作成単価(円) (1人分) 〔契約希望金額の 100/108 (D)〕	金額(円) (C) × (D)
健康診断個人票作成(転記)料		〇〇〇人	〇〇〇〇〇〇	〇〇〇〇〇〇
総額		—	—	(入札書記載金額) 〇〇〇〇〇〇

- ※ 検査予定人数及び個人票作成予定人数は、本機構が指定した数量とする。
- ※ 「検査料単価」及び「個人票作成単価」欄に記載する金額は、契約希望金額の108分の100に相当する金額とする。
- ※ 「検査料単価」及び「個人票作成単価」欄に記載する金額は、1円単位の金額とする。
- ※ 「総額」欄記載の金額と入札書記載の金額が異なるものは、入札を無効とする。

所在地	
商号又は名称	
代表者職氏名	印
回答できる者の氏名	
連絡先電話番号 ()	