

物品請求領収書（見積依頼書・発注書・納品書・検査書）

購入・修繕 **本部** 納入業者用

| | | | | | |
|------------|-----------------------------------|-----------|-------------------|------|--------------------|
| 会計年度 30 | 請求先（所属コード）99501 本部事務局安佐市民病院整備室 | 担当者 越智 | 起案 平成30年10月 1日 | 発注番号 | 契約番号 2018008036 |
|------------|-----------------------------------|-----------|-------------------|------|--------------------|

見積依頼書 下記のものを購入する予定ですから広島市立病院機構の契約に関する諸規程並びに仕様その他の諸条件を承知のうえで見積をして下さい。
 見積提出期限 平成 年 月 日

| No. | 品名コード 直納場所 | 品名 規格/形質/メーカー等 | 単位 | 数量 | 決定金額 | 発注所属検査書 | | | |
|-----|---------------|------------------------|----|----|------|---------|---|----|----|
| | | | | | | 月 | 日 | 受領 | 検査 |
| 1 | | デスクトップパソコン 仕様書1のとおり | 式 | 5 | 円 | | | | |
| 2 | | オフィスソフト 仕様書2のとおり | 個 | 5 | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

| | | |
|----|----|-------------------|
| 用途 | 合計 | 検査年月日 平成 年 月 日 |
|----|----|-------------------|

| | |
|---------------------|-----------------------|
| 納入期限 平成30年11月30日 | 納入場所 安佐市民病院 図書棟 1階 |
|---------------------|-----------------------|

| | | | | | | | |
|--|-----------------|-----|----|------|----|-----|----|
| 発注書 広島市立病院機構理事長 （本部事務局） 発注年月日 平成 年 月 日 契約担当者 _____ 印 | 納品書 住所 氏名 | 検査書 | | | | 検査員 | 備考 |
| | | 係 | 主査 | 課長補佐 | 課長 | | |