

# 印刷仕様書

## 1 品名・数量・規格等

品名 窓付封筒 (のり付き) 見本あり				
規格	紙質	印刷の種別	印刷の方法	刷り色
<b>長3</b> ミリ ミリ (120×235) <b>窓のサイズ</b> ミリ ミリ (55×100)	表紙 再生kraft 8.5kg	活版 タイプオフ <b>オフセット</b> 電算写植 電子複写	両面刷( / 度刷) <b>片面刷</b> ( 1 度刷)	黒
印刷数量・製本単位 単葉 400組 (100枚1組) 納品時の放送は1箱10組入りとし、1組ごとに仕切りを入れること。		校正 <b>要</b> (1回以上) 確認項目 (のり付け位置、窓の大きさ・位置、印刷内容) 見本も提出のこと。		
校正場所 広島市立広島市民病院 事務室総務課(用度係) (管理棟2階) <b>【担当：松崎 (電話 082-221-2291 内線 2223)】</b>		納入期限 平成31年3月1日(金曜日)		
納入場所 同上		備考 のり付き、セロ窓。 その他、仕様の詳細は、見本のとおり。		

## 2 一般的条項

- ① 受注者は、納入期限を厳守するとともに、納品にあたっては、事故が生じないよう十分配慮し、疑義が生じた場合には、当院に連絡すること。
- ② 原稿：紙原稿渡し。
- ③ 原稿は契約後、担当者まで取りにくること。(要事前連絡)

## 3 検査及び引き渡し

受注者は、納品に当っては、速やかに事務室総務課用度係に連絡し、当院の指定する者の検査を受け、引き渡しを行うこと。  
 なお、検査の結果、不合格となった場合の取り替え等に要する費用は、受注者の負担とする。

## 4 その他

この仕様書に疑義のあるとき、または定めのない事項については、双方、協議して定めるものとする。