

# 仕 様 書

## 1. 品 名

メーカー名等	品 名	規 格	数量
ファイルメーカー	ファイルメーカー Pro 17 Advanced	FileMaker Pro 17 Advanced パッケージ版	3 個

※未使用新品正規品であること

※標準付属品一式含むこと

## 2. 納入場所

広島市立安佐市民病院 事務室 総務課

## 3. 一般的条項

- (1) 受注者は、物品の納入期限を厳守するとともに、納品にあたっては、事故が生じないよう十分配慮し、疑義が生じた場合には、当院に連絡すること。
- (2) 物品を当院に引き渡すまでの調整、保安及びその他必要な管理については、受注者が責任を持って行うこと。
- (3) 担当者の指示に従って、納品すること。
- (4) 未使用新品正規品であること。

## 4. 納入期限

平成 31 年 3 月 29 日 (金)

※納入日時には必ず事前に発注者と協議し決定すること。

## 5. 検査及び引き渡し

受注者は、納品に当たっては、速やかに事務室用度担当に連絡し、当院の指定する者の検査を受け、物品の引き渡しを行うこと。

検査の際は、発注したメーカー名・規格・型番等が明確に確認できる書類を用意しておくこと。確認できない場合は検査不合格とする。なお、検査の結果、不合格となった場合の取り替え等に要する費用は、受注者の負担とする。

## 6. 保証期間

保証期間は、本品の検査受領後 1 年間とする。ただし、受注者又は製造者の責任に帰する本品の破損及び故障については、保証期間終了後であっても無償修理又は良品と取り替えるものとする。

## 7. その他

この仕様書に記載されていない事項については、当院係員と協議し決定するものとする。