

## 仕様書

### 1 品名及び数量

- (1) ノート型パーソナルコンピュータ 223式  
(2) Microsoft Office 2016 223式

### 2 納入期限

令和元年9月30日(月)

### 3 仕様等

#### (1) ノート型パーソナルコンピュータ

ノート型パーソナルコンピュータ(以下、「パソコン」という。)は、以下の仕様を満たすこと。

項目	仕様
OS	Microsoft Windows 10 Professional (64bit、日本語版、SAC:Semi-Annual Channel) 又はこれと同等のもの
CPU	Intel Core i3 (第6世代以上) 2.0GHz 相当以上 又は AMD Ryzen3 2.0Ghz 相当以上
メモリ	4GB以上 (4GB×1とし、空きスロット1以上であること。 8GB以上の場合は空きスロットは必須ではない。)
内部記憶装置	250GB以上のHDD 又は 128GB以上のSSD
キーボード	①JIS配列 ②キーボードの表面がつや消しされていること
ディスプレイ	①15インチ以上の液晶ディスプレイ(LEDバックライト) ②解像度1,366×768以上、色数1600万色以上 ③照明等の反射を防止できること(ノングレア) ④輝度調整ができること
インターフェース	①RJ45×1以上(10/100/1000BASE-T) ②USB2.0以上×3以上 ③ミニD-sub15ピン×1 又は HDMIポート×1
本体の色	黒又はグレー
その他	タッチパッド、内臓スピーカー、ヘッドフォン/マイクジャック、バッテリー、電源ケーブル、ACアダプタ、マニュアル類、保証書、その他付属品一式

## (2) Microsoft Office 2016

- Microsoft Office Standard 又は Home and business の 2016 以上（以下「Office2016」という。）の永続的ライセンスとし、マイクロソフト社によるライセンス発行が証明できる書面（ライセンス証書、ライセンスキーの一覧等）を納品すること。
- Office2016 は、プレインストール版、パッケージ版、ダウンロード版（オープンライセンス）のいずれかの日本語版とする。
- Office2016 のセットアップ作業は不要とし、本機構職員がセットアップ作業を行うための説明書を納品すること（インストールやライセンス認証の方法など、Office2016 を利用するために必要な全ての手続きの手順を記載した説明書）。

## 4 納入条件等

以下の条件を満たした上で納入すること。

- (1) パソコンは、全て新品・未開封のものを納品すること。
- (2) パソコンは、全て同一メーカー、同一機種であること。
- (3) パソコンは、法人向けとし回収再資源化料金を含めないこと。
- (4) パソコンは、その機種名等がメーカーのカタログ又はホームページ等で公開され、その仕様を確認可能なものとする。

## 5 納入場所・日時

広島市立病院機構本部事務局財務課情報システム係（広島市民病院 10 階）

納入日時は契約後に協議により決定する。

## 6 保証期間等

- (1) 無償保証期間は、納入日から 1 年間とする。  
ただし、納入者又は製造者の責に属する不良箇所が生じた場合は、保証期間経過後においても、無料で修理又は良品との取替を行うものとする。
- (2) パソコンの補修用性能部品については、納入日から 5 年間の供給を保証すること。

## 7 検査

受注者は、納品に当たっては、速やかに担当者の検査を受け、引き渡しを行うこと。検査の際は、発注したメーカー名・規格・型番等が明確に確認できるものを用意しておくこと。確認できない場合は検査不合格とする。

なお、検査の結果、不合格となった場合の取り替え等に要する費用は受注者の負担とする。

## 8 その他

- (1) 無償保証期間中の故障は、機器設置場所にて修理（持ち帰り修理も可）すること。
- (2) 仕様について疑義が生じることのないよう、不明な点があればその都度、広島市立病院機構本部事務局財務課情報システム係担当者と協議することとし、協議後には、協議録を作成し提出すること。