

# 仕 様 書

この仕様書は、Microsoft Access 2019 カード版（以下「物品」という。）の購入及び納品について適用する。

1 件名

Microsoft Access 2019 カード版

2 利用対象

地方独立行政法人 広島市立病院機構

3 品名及び数量

メーカー名	品名	数量
Microsoft	Microsoft Access 2019 カード版	5 個

4 一般的条項

- ① 受注者は、物品の納入期限を厳守するとともに、納品にあたっては、事故が生じないよう十分配慮し、疑義が生じた場合には、当院に連絡すること。
- ② 物品を当院に引き渡すまでの調整、保安及びその他必要な管理については、受注者が責任を持って行うこと。
- ③ 受注者は、物品の引き渡しの際、納品書等を提出すること。
- ④ 純正品・未開封のものを納品すること。

5 納入期限

令和 2 年 12 月 25 日まで

6 納入場所

広島市民病院 10 階 本部事務局財務課情報システム係  
(広島市中区基町 7 番 33 号)

7 検査及び引き渡し

受注者は、当院の指定する者の検査を受け、引き渡しを行うこと。

検査の際は、発注したメーカー名・規格・型番等が明確に確認できるものを用意しておくこと。確認できない場合は検査不合格とする。なお、検査の結果、不合格となった場合の取り替え等に要する費用は、受注者の負担とする。

8 問い合わせ先

地方独立行政法人 広島市立病院機構 本部事務局財務課情報システム係  
電話：082-221-2291（代表）