

# 物品請求領収書（見積依頼書・発注書・納品書・検査書）

購入・修繕

## 本部

納入業者用

会計年度 3	請求先（所属コード）99101 本部事務局経営管理課管理係（庶務担当）	担当者 丸山 幸枝	起案 令和 3年 5月27日	発注番号	契約番号 2021002209
-----------	--	--------------	-------------------	------	--------------------

見積依頼書 下記のものを購入する予定ですから広島市立病院機構の契約に関する諸規程並びに仕様その他の諸条件を承知のうえで見積をしてください。 見積提出期限 令和 年 月 日

No.	品名コード 直納場所	品名 規格/形質/メーカー等	単位	数量	決定金額	発注所属検査書			
						月	日	受領	検査
1	本部事務局 経営管理課(広島市民病院西棟)	両開き書庫（ベース・天板付き） 別紙仕様書のとおり	セット	2	円				
2	本部事務局 経営管理課(広島市民病院西棟)	傘立て 別紙仕様書のとおり	個	1					
3	本部事務局 経営管理課(広島市民病院西棟)	TVボード 別紙仕様書のとおり	台	1					

用途 本部事務局用	合計	検査年月日 令和 年 月 日
-----------	----	-------------------

納入期限 令和 3年 6月25日	納入場所 本部事務局経営管理課(広島市民病院西棟2階)
------------------	-----------------------------

<b>発注書</b> 広島市立病院機構理事長 (広島市立病院機構) 発注年月日 令和 年 月 日 契約担当者 _____ 印	<b>納品書</b> 住所 氏名	<b>検査書</b>				検査員  	備考
		係	主事	課長補佐	課長		