

印刷仕様書

1 品名・数量・規格等

品名 広島市立広島市民病院医誌 第40巻第1号				
規格	紙質	印刷の種別	印刷の方法	刷り色
A4判 変形サイズ ミリ ミリ (×) 電算帳票 インチ インチ (×)	表紙 上質紙 135kg	活版 タイプオフ オフセット 電算写植 電子複写	両面刷 (2 / 1 度刷) 片面刷 (度刷)	セピア 黒 (見本の通り)
	本文 (モノクロ) 上質紙 70kg	活版 タイプオフ オフセット 電算写植 電子複写	両面刷 (1 / 1 度刷) 片面刷 (度刷)	黒
	本文 (カラー) 上質紙 70kg	活版 タイプオフ オフセット 電算写植 電子複写	両面刷 (4 / 4 度刷) 片面刷 (度刷)	カラー4色
印刷数量・製本単位		校正		
単葉 枚 ((ひとつたば)) 複写 冊 (枚 組× 組/冊) カーボン 有・無 色 () 減感 有・無 帳簿 300冊 (1冊:本文160頁、約 80枚) (図表:約 40点、うちカラー20点) ※頁数は予定であり、校正等の結果で10頁程度の増減があることを見込むこと		校正 要 文字校正 (2回)、 色校正 (1回)、責任校正 ※図書室担当者が受取後、平日の中2日の期間を必要とする。		
バラ(帯封) 天のり 左のり 下のり 穴あけ () 中とじ 平とじ (左・右・天) 無線とじ (左・右・天) ミシン (か所) No.リング (有・無) () 折		校正場所 広島市立広島市民病院 東棟10階 図書室 【担当:伊達】 【電話:082-221-2291 内線:2700】		
		備考		
		<ul style="list-style-type: none"> 論文の構成については第39巻第1号に準ずる。(前回のデータあり、A I形式) 頁の割り振り、写真・図表などの振り分けを行い、図書室担当者の確認を得ること。 カラー写真については協議のうえ最小頁にとどめる。 表紙裏(表2)に基本理念を掲載する。 		

2 一般的条項

- ① 受注者は、納入期限を厳守するとともに、納品にあたっては、事故が生じないように十分配慮し、疑義が生じた場合には、当院に連絡すること。
- ② 当院に引き渡すまでの調整、保安及びその他必要な管理については、受注者が責任を持って行うこと。
- ③ 当初原稿:電子データをUSBメモリで受け渡し。(Word・Excel・PowerPoint形式等)
- ④ 原稿は契約後、担当者まで取りにくること。(要事前連絡)

3 納入期限

令和6年3月29日(金)

なお、納入に際し予め納入場所を確認したうえで、当院が別途指定する日時に納入すること。

4 納入場所

広島市立広島市民病院 東棟10階 図書室【担当:伊達】
(広島市中区基町7番33号)

5 検査及び引き渡し

受注者は、納品にあたっては、速やかに事務室総務課経理係(用度担当)へ連絡し、当院の指定する者の検査を受け、引き渡しを行うこと。

また、最終的に作成した版下等電子データ(A I形式、PDF互換ファイルとして保存、論文ごとに分割)の所有権は、地方独立行政法人広島市立病院機構に帰属するものとし、CD-R等の追記できない媒体に記憶させ1枚を提出すること。

なお、検査の結果、不合格となった場合の取り替え等に要する費用は、受注者の負担とする。

6 その他

本仕様書に関し疑義を生じたとき、又は本仕様書に定めのない事項については、当院職員と協議のうえ、決定するものとする。