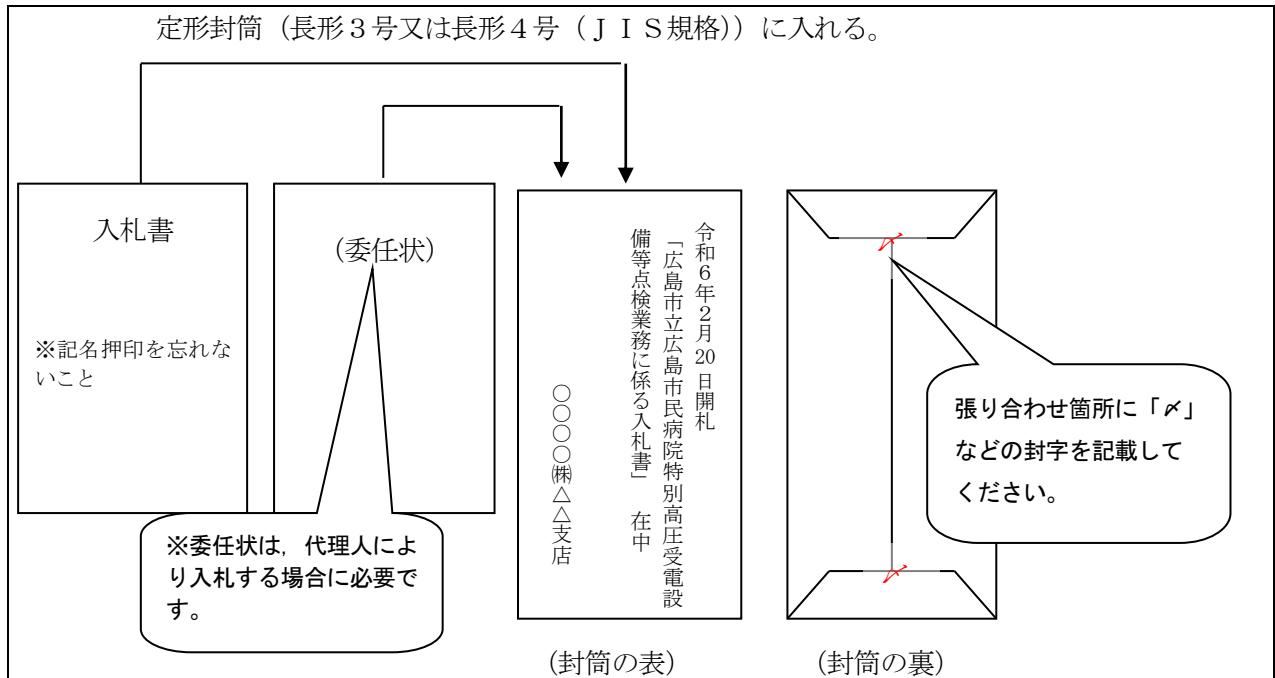


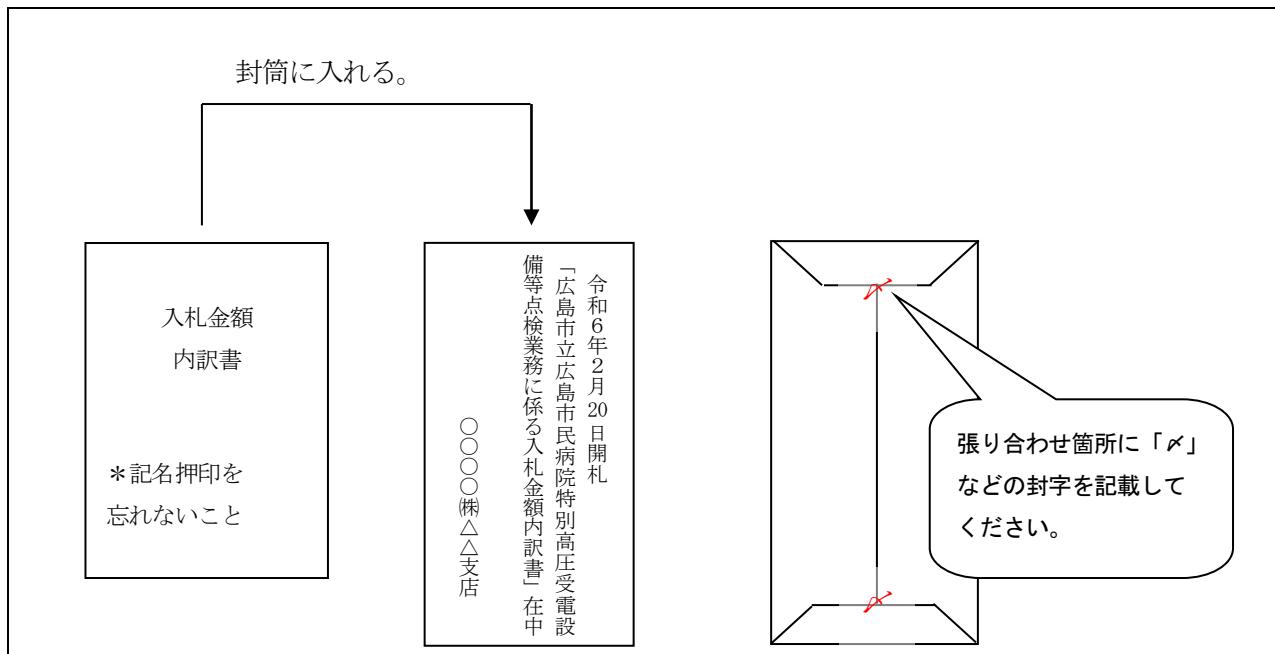
入札書等の封入方法

入札書等の封入に当たっての具体的な方法については、以下の手順1・2を参照して行ってください。（※ 郵送で提出する場合は手順3を参照。）

1 入札書の封入方法

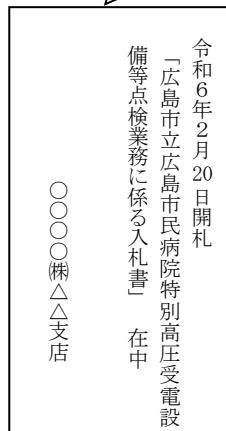


2 入札金額内訳書の封入方法

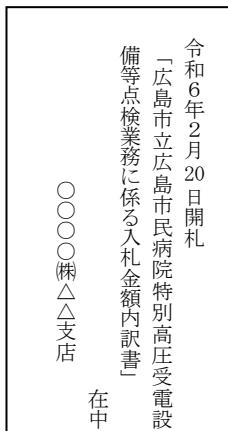


【3 郵送で提出する場合】入札書（封入済）・入札金額内訳書（封入済）の封入方法

入札書を2通以上提出した場合は、いずれの入札も無効となるので注意すること。

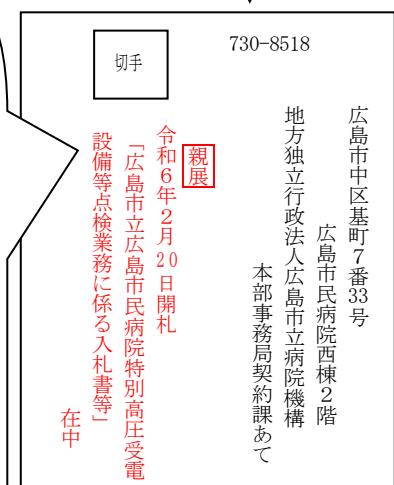


(1で封入したもの)



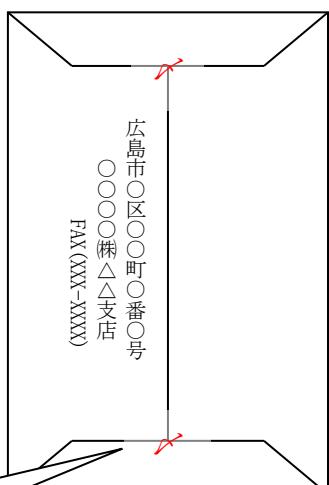
(2で封入したもの)

「令和6年2月20日開札 「広島市立広島市民病院特別高压受電設備等点検業務に係る入札書等」在中」と
朱書してください。



(封筒の表)

張り合わせ箇所に「〆」などの封字を記載してください。



(封筒の裏)