

仕 様 書

1 品名、規格及び数量

品 名	規格（型番）	数量
薬袋 内用薬（中）	仕様は別紙のとおり	20,000 枚
薬袋 頓服薬（中）	仕様は別紙のとおり	10,000 枚

2 一般的条項

- ① 受注者は、納入期限を厳守するとともに、納品にあたっては、事故が生じないよう十分配慮し、疑義が生じた場合には、事務室総務課経理係（用度担当）へ連絡すること。
- ② 納品時の包装は1箱1,000枚入りとし、100枚ごとに仕切りを入れること。
- ③ 原稿については紙渡しとする。
- ④ 原稿は契約後、担当者まで取りにくること。（要事前連絡）

3 納入場所

広島市立広島市民病院 東棟地下1階 薬剤部【担当：吉政】
（広島市中区基町7番33号）

4 検査及び引き渡し

受注者は、納品に当っては、速やかに事務室総務課経理係（用度担当）へ連絡し、当院の指定する者の検査を受け、引き渡しを行うこと。

なお、検査の結果、不合格となった場合の取り替え等に要する費用は、受注者の負担とする。

5 その他

本件に関する疑義が生じた場合は、ただちに事務室総務課経理係（用度担当）に連絡協議のうえ決定する。

【薬袋 内用薬（中） 仕様書】

品 名 薬袋 内用薬（中）				
規格	紙 質	印刷の種別	印刷の方法	刷り色
ミリ ミリ （ 240 × 123 ） ミリ ミリ （ × ）	上質紙 55K	活版 タイプオフ オ フ セ ッ ト 電 算 写 植 電 子 複 写	両面刷 （1／0度刷） 片面刷（ ／ 度刷）	青
印刷数量・製本単位 単葉 20,000枚（ 枚 組 × 組） 複写 冊（ 枚1組× 組／冊） カーボン 有・無 色（ ） 減 感 有・無 帳簿 冊 （ 冊：本文 頁・ 枚、間紙 枚）		校正 要 校正（1回以上） ・確認項目：紙質、ツメ位置、印刷位置、印字サイズ 仕様等の確認 校正場所 広島市立広島市民病院 薬剤部 【担当：吉政 （電話 082-221-2291）】 検査場所 事務室総務課経理係（用度担当）		
バラ（帯封） 天のり 左のり 下のり 穴あけ（ ） 中とじ 平とじ（左・右・天） 無線とじ（左・右・天） ミシン（ か所） No.リング（有・無） （ ）折		納入期限 令和6年8月30日（ 金 ） 備考 ・ツメ入、センター貼り ・納品時、見本（10枚程度）を提出のこと ・その他、仕様の詳細は、見本および別紙のとおりとする。		

【薬袋 頓服薬（中） 仕様書】

品 名 薬袋 頓服薬（中）				
規格	紙 質	印刷の種別	印刷の方法	刷り色
ミリ ミリ （ 240 × 123 ） ミリ ミリ （ × ）	上質紙 55K	活版 タイプオフ オ フ セ ッ ト 電 算 写 植 電 子 複 写	両面刷 （1／0度刷） 片面刷（ ／ 度刷）	緑
印刷数量・製本単位 単葉 10,000枚（ 枚 組 × 組） 複写 冊（ 枚1組× 組／冊） カーボン 有・無 色（ ） 減 感 有・無 帳簿 冊 （ 冊：本文 頁・ 枚、間紙 枚）		校正 要 校正（1回以上） ・確認項目：紙質、ツメ位置、印刷位置、印字サイズ 仕様等の確認 校正場所 広島市立広島市民病院 薬剤部 【担当：吉政 （電話 082-221-2291）】 検査場所 事務室総務課経理係（用度担当）		
バラ（帯封） 天のり 左のり 下のり 穴あけ（ ） 中とじ 平とじ（左・右・天） 無線とじ（左・右・天） ミシン（ か所） No.リング（有・無） （ ）折		納入期限 令和6年8月30日（ 金 ） 備考 ・ツメ入、センター貼り ・納品時、見本（10枚程度）を提出のこと ・その他、仕様の詳細は、見本および別紙のとおりとする。		