

入札金額内訳書の作成について

入札金額内訳書を持参又は郵送する場合には、下記により入札金額内訳書を作成すること。

(1) 入札金額内訳書の作成

ア 入札金額内訳書は、日本語で記載すること。また、入札金額内訳書に記載する金額は日本国通貨とすること。

イ 入札金額内訳書は、所定の様式によること。

(2) 入札金額内訳書の記載項目

ア 年月日

開札年月日とする。

イ 入札者住所氏名及び押印

記載するに当たって、次の点に注意すること。

- ・当該入札において代理人（代理人から委任を受けている復代理人を含む。）として入札する場合は、入札金額内訳書の入札者住所氏名欄の記載は、入札書と合わせることにし、次の例のとおりとなる。

例) ○○市○○町○番○号

○○○○株式会社

代表取締役 ○○ ○○

上記代理人（復代理人） ○○ ○○ 印

ウ 入札金額内訳書の記載金額（金額の訂正は認めない）

広島市立病院機構理事長 様

記載例

開札年月日を記入のこと。→ 令和 年 月 日
下記※1参照

入札書と合わせること。

入札者住所氏名
〇〇市〇〇町〇番〇号
〇〇〇〇株式会社
代表取締役 〇〇 〇〇 印
回答できる者の氏名
連絡先電話番号 () - (内線)
下記※2参照

入札金額内訳書(賃貸借)

件名 広島市立広島市民病院複写機等賃貸借(単価契約)

区 分		積算の内容		金 額	摘要
1 複写機48台分の1か月当たりの複写機基本料及び複写1枚当たりの複写料単価(モノクロ・フルカラー)					
ア	複写機基本料(48台分の1か月当たり)	機器費用 保守点検費用 修理費用	円 円 円	出張費用 部品費 随時対応費用 その他基本料	円 円 円 円
イ	複写料単価 (モノクロ)	複写1枚当たり			円 下記※3、※5参照
ウ	複写料単価 (フルカラー)	複写1枚当たり			円 下記※4参照
2 複写機48台分の年間の予定総額					
複写機基本料(48台分の12か月当たり) エ=ア×12か月		複写機48台分の月額	円 (ア) × 12か月		円
複写機単価(48台分の12か月当たり) オ=イ×予定年間使用枚数(2,550,000枚)	(モノクロ)	複写料単価	円 (イ) × 2,550,000枚		円
複写料単価(48台分の12か月当たり) カ=ウ×予定年間使用枚数(46,800枚)	(フルカラー)	複写料単価	円 (ウ) × 46,800枚		円
小計 (キ=エ+オ+カ)	1年当たり			円	入札書記載金額 下記※5、※6参照
消費税相当額 (ク=キ×10%)	1年当たり			円	消費税率10% 下記※5参照
合計 (ケ=キ+ク)	1年当たり			円	下記※5参照
支払予定総額 (コ=ケ×5年)	5年当たり	円(ケ) × 5年		円	

※1 作成年月日は開札日とすること。
※2 記名、押印がない場合は無効とする。
※3 「積算の内容」欄は、必要に応じて項目名の変更や加除を行うこと。
※4 小数点第3位未満の端数がある場合は切り捨てとする。
※5 1円未満の端数がある場合は切り捨てとする。
※6 入札書記載金額と異なるものは、無効とする。