

地方独立行政法人広島市立病院機構 職員採用試験 受験案内

医師（正規職員）

広島市立病院機構本部事務局経営管理課

試験日 随時
受付期間 必要人数に達し次第、終了

令和4年春に、新たに救命救急センター等を備え、高度急性期に先鋭化した新病院、『広島市立北部医療センター安佐市民病院』を開院します。これに伴い、
医師（救命救急センターと専門診療科とのローテーション勤務）を募集します。

近年、高齢化に伴い救急搬送患者は増加の一途をたどっており、一刻を争う三次救急患者も増加しています。特に、広島医療圏北西部地域及び備北医療圏においては、現在救命救急センターがなく、搬送に時間を要すなど、重篤な患者が三次救急医療を受けることができない状況となっています。

この度の新病院開院に伴い、高度で先進的な医療の拡充のため、「広島市立北部医療センター安佐市民病院地域救命救急センター」を設置し、当該医療圏における救急医療体制の強化を図ります。

広島市立北部医療センター安佐市民病院地域救命救急センター（広島県広島市安佐北区亀山南一丁目）

運営開始：令和4年春 病床数：19床

勤務体制：救命救急センター配置時 3交替制(または変則2交替制)、専門診療科配置時 日勤(週5日勤務)

※詳細は別紙「広島市立安佐市民病院の救急診療について」参照。

1 試験区分、採用予定人数等

試験区分	採用予定人数	勤務場所	採用予定日
医師	3名程度	広島市立安佐市民病院 (広島市安佐北区可部南二丁目1-1) ※令和4年春に新病院(安佐北区亀山南)に移転します。	令和3年10月1日以降 ※合格者の方と相談のうえ、採用日を決定します。

2 受験資格

次の(1)から(4)までの全ての要件を満たす人

(1) 昭和32年4月2日以降に生まれた人(令和4年4月1日現在で65歳未満の人)

※ 広島市立病院機構の医師の定年は65歳です。

(2) 医師免許を有し、採用試験申込日時点で臨床経験が5年以上ある人で、基本的な救急総合診療能力を有する人

(3) 次のいずれかの要件を満たす人

ア 平成27年以前に医師免許を取得し、内科認定医又はその他の専門医資格を有する人

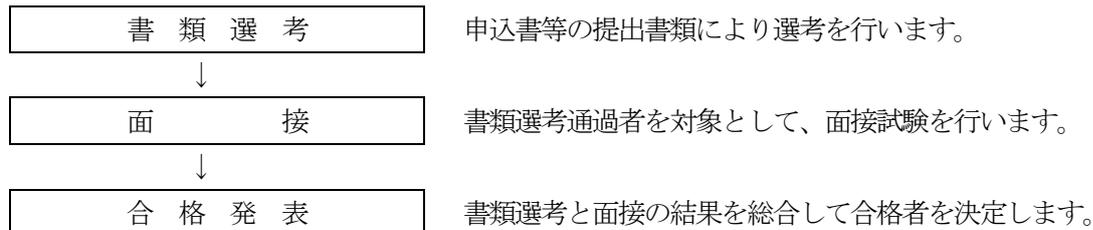
イ 平成28年以降に医師免許を取得し、新専門医制度の専門医資格を有する人又は新専門医制度の専門医資格試験受験資格を有する人

(4) 次の各号のいずれにも該当しない人

- ア 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
- イ 本人又は広島市において懲戒解雇又は懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人
- ウ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人
- エ 外国籍の人で永住者等の日本国内における活動に制限のない在留資格を保有しない人
- オ 平成11年改正前の民法の規定による準禁治産者の宣告を受けている者（心身耗弱を原因とするもの以外）

3 試験の日程及び試験内容等

(1) 職員採用試験の流れ



(2) 書類選考

申込書等の提出書類により選考を行い、合否結果を通知します。

(3) 面接（書類選考通過者を対象として行います。）

日時・場所	試験の方法・内容	合格発表
日時：書類選考通過者に通知します。 場所：地方独立行政法人広島市立病院機構 本部事務局 (広島市中区基町7-33 広島市立広島市民病院内)	面接試験 主として人物・ 識見等について の個別面接	面接実施後2週間以内に、受験者全員に結果を郵送します。 なお、電話での合否の問い合わせにはお答えできません。

4 申込方法

申 込 方 法	提出書類	<ul style="list-style-type: none"> ・所定の申込書1通（※ホームページから印刷した場合、片面刷りで2枚です。） ┌ 1 必要事項を全て記入し、末尾の署名欄に必ず本人が自署してください。 └ 2 申込書には、写真（タテ5cm×ヨコ4cm）を貼ってください。 ・医師免許の写し（A4サイズ） ・認定医資格証・専門医資格証の写し（A4サイズ）
	提出先	〒730-8518 広島市中区基町7番33号 広島市民病院西棟2階 地方独立行政法人広島市立病院機構 本部事務局 経営管理課 担当者 大成・小原 TEL (082) 569-7816 (直通) FAX (082) 569-7826 ※申込書を封筒に入れ、封筒の表に「受験申込」と赤色で明記し、郵送してください。

※ 提出書類の受理をもって申込受付完了とします。郵送後、2週間経過しても合否結果通知が届かない場合は、本部事務局経営管理課までご連絡ください。

※ 車椅子の使用等、受験上の配慮が必要な場合は、申込時に申し出てください。

5 合格から採用まで

- (1) 採用日は、令和3年10月1日以降で、合格者の方が勤務開始可能となる月の1日です。申込書の「合格した場合の勤務開始可能年月」に勤務が可能になる年月をご記入ください。また、合格者のほかに補欠合格者を決定する場合があります。補欠合格者は、欠員が生じた場合にのみ繰上げ合格となる場合があります。これに該当することとなった場合には、令和4年3月までに通知します。
- (2) 採用日から6か月間は、試用期間となります。採用後の勤務成績によっては、試用期間を1年に延長する場合や、採用を取り消す場合があります。
- (3) 医療従事者自身の健康保持とともに、自身が他者への感染源にならないようにするため、入職前に必要な感染症抗体獲得（もしくはワクチン接種）を自己負担により完了していただきます。

6 給与・勤務条件等

身分	正規職員（常勤職員）
給料月額	免許取得年・経歴等に応じて決定
諸手当	地域手当、住居手当、通勤手当、扶養手当、期末手当、勤勉手当、特殊勤務手当、時間外勤務手当等
賞与	年間4.5月分（令和元年度実績）
勤務体制・勤務時間	4～6か月ごとに救命救急センターと専門診療科をローテーションで勤務 週38時間45分勤務（週5日） ・救命救急センター配置時：3交替制勤務（または変則2交替制勤務） ・専門診療科配置時：日勤（8：30～17：15）
休日	・週休2日制（ただし、交替制勤務のため、曜日は固定されない） ・国民の祝日 ・年末年始（12月29日～翌年1月3日） ・8月6日
休暇等	年次有給休暇20日／年、夏期特別休暇5日／年 その他特別休暇等 ・産前産後休暇（出産予定日以前8週間、出産日後8週間） ・育児休業（子が3歳になるまでの期間。無給） ・育児時間休暇（子が小学校に就学するまでの期間 1日2回、1回45分） ・子の看護休暇（子が中学校に就学するまでの期間 年5日以内） ・時間外勤務の制限（子が小学校に就学するまでの期間）
宿舎	有り（単身者用は無し）
社会保険等	年金保険（広島市職員共済組合）、医療保険（広島市職員共済組合）、地方公務員災害補償基金、雇用保険、医師賠償責任保険（加入は各個人の任意）
健康管理	定期健康診断（年1回）、ストレスチェックほか
学会等の参加	年2回まで出張扱いでの参加可
保育室	安佐市民病院院内保育室有り（常時利用又は一時利用可（乳幼児の年齢制限有り）） ※育児休業中の職員は利用不可

7 受験上の注意事項

- (1) 試験当日は、筆記用具を持参してください。
- (2) 試験会場及びその周辺には駐車できませんので、車での来場はご遠慮ください。
- (3) 試験会場での喫煙は禁止されています。
- (4) 試験中は、携帯電話等の電源を切ってください。
- (5) その他、係員の指示に従って受験してください。

8 申込書記入上の注意事項

- (1) 記載事項に不正があると、採用される資格を失うことがあります。
- (2) 申込書の太枠で囲んである欄の「※」印欄を除く全ての欄に黒のインク又はボールペンを用いて、**かいついでにいかに自書**してください。また、数字は算用数字を用い、該当する事項を○で囲んでください。
- (3) 現住所は、他家に同居している場合には、「同居先」を必ず記入してください。
- (4) E-mail アドレスは、電話により連絡が取れない場合等に使用します。携帯電話の E-mail アドレスでもかまいませんが、頻繁にメールチェックするものを記入してください。
- (5) 学歴は、小学校以降のものについて、全て記入してください。
- (6) 職歴は、職務経験（自営業を含む。）を**長短問わず全て記入し、申込時点で在職中の場合は、「令和〇年〇月～現在」として**ください。記入する枠が足りない場合、続紙にご記入ください。
- (7) 「資格・免許」欄は、**既に取得済みのもの及び取得見込みのもの全て**について記入してください。特に、「**認定医資格**」や「**専門医資格**」については必ず記入してください。
- (8) 「合格した場合の勤務開始可能年月」には確実に勤務が可能になる年月を記入して下さい。
- (9) 「自己PR」欄では、自分の長所、特技等について自由に記入してください。
- (10) 「特記事項」欄では、書類選考を通過した場合の面接希望日時を記入してください。ただし、面接官の都合により、希望に添えない場合がありますので予めご了承ください。
その他、採用にあたっての配慮事項等があれば、記入してください。
- (11) 申込書等に記載された個人情報については採用試験及び採用に関する事務の目的以外には使用しません。
- (12) 申込書等を提出する前に、下記チェック表により確認してください。

チェック表（提出する前にもう一度、次の項目について確認し、□欄にチェックしてください。）

<input type="checkbox"/> 申込書に写真（タテ5cm×ヨコ4cmを貼っているか。）
<input type="checkbox"/> 学歴、職歴は全て正しく記入しているか。（在学・勤務期間に注意）
<input type="checkbox"/> 資格・免許は正しく記入しているか。（特に、 認定医資格・専門医資格 ）
<input type="checkbox"/> 申込書上部の署名欄に署名しているか。
<input type="checkbox"/> 申込書末尾の署名欄に日付を記入し、 自署（PC入力不可） しているか。

《 問い合わせ先 》

採用試験（提出書類や選考の流れ等）に関すること	地方独立行政法人広島市立病院機構 本部事務局経営管理課 大成・小原 TEL (082) 569-7816（直通） FAX (082) 569-7826
その他全般（職務内容、新病院や救命救急センター等に関すること）	地方独立行政法人広島市立病院機構 広島市立安佐市民病院 事務長 浜田・総務課人事係 TEL (082) 815-5211（代表） FAX (082) 814-1791