

審査基準

審査項目		審査要素	評価の ウェイト
1	医事業務の受託実績 (様式4)	病院施設における医事業務の受託実績が十分にあるか。	60
2	従事者の配置計画 (様式5、5-1)	本業務を実施するために必要な人員が配置されているか。夜間診療受付等業務、年末年始救急診療受付等業務への人員が十分な配置となっているか。	80
3	現場責任者の経験年数・ 資格(様式5)	従事者を指揮監督するのに必要な資格・経験があるか。	60
4	業務の受託準備 (様式6)	4か年の業務実施に当たっての準備体制が十分か。	40
5	受託事業者(法人本社、 支社等)の支援体制 (様式7)	受託事業者による支援体制があるか。特に従事者の病休、退職などによる欠員に対して業務に支障が生じないよう適切な支援が行われるか。	60
6	従事者の資質向上 (様式8)	従事者に対する研修、指導体制が適切で、人材育成に対して具体的な取組みがあるか。	100
7	診療報酬請求事務の精度 向上及び診療報酬改定時 の対応 (様式9、10)	診療報酬請求事務の精度向上への対応として、算定漏れ、算定誤りへの取組みがあるか。診療報酬改定への対応が優れているか。	100
8	緊急時等の対応 (様式11)	事故や犯罪等の発生時の対応連絡体制、災害時のバックアップ体制が整っているか。	40
9	患者サービスの向上 (様式12)	接遇向上、苦情等への対応について、積極的かつ具体的な取組みがあるか。	40
10	個人情報保護の対応 (様式13)	個人情報保護への対応は十分か。	20
11	その他医事業務への提案 (様式14)	仕様書に記載がないその他医事業務などに対する提案が優れているか。また、病院経営に資する提案として優れているか。	100
12	委託経費の見積 (様式15)	経済的かつ合理的な金額か。	300
合 計			1,000

