

## 質問回答書 2

番号	資料名	質問内容	回答
1	公示 1 (3) 契約期間 (7)その他	「契約締結の日から・・・その際の費用は受託者の負担とする」と記載がありますが、その際の費用とは準備に係る交通費・消耗品費・印刷費等のことであり、開院前の警備・清掃業務は別途契約と記載があるため、開院前の警備・清掃業務は含まれないという認識でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
2	実施要領 9 (1) 提出書類	提案者名の記載及び押印は正本のみに行い、副本には提案者名の記載及び押印はしない。また、提案者名が類推できる表現は記載しないこととありますが、管理実績の記載は問題ないでしょうか。	管理実績についても、なるべくお願いいたします。
3	実施要領 審査基準 清掃業務 (1) 業務実施体制	「感染者の受入れ病棟の実施体制を含む」について、「感染者」とはコロナ感染者のことでしょうか。	新型コロナウイルス感染症に準ずるもの。 (患者の隔離が必要なものを想定しています。)
4	実施要領 審査基準 清掃業務 (1) 業務実施体制	感染者受入れ病棟は何床整備されますでしょうか。	感染状況等により体制は変化します。
5	様式6～8 注意書き	注意書き内の「1項目2枚以内」について、1項目とは提案内容毎に2枚以内との認識でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
6	特記仕様書 (清掃等業務) 3 清掃業務_③_⑤ 床頭台 清掃	床頭台清掃について、作業内容は外側の除塵程度と考え、清掃員にて対応可能範囲の業務との理解でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
7	特記仕様書 (清掃等業務) 3 清掃業務_③_⑤	ベッド等の交換・リネン交換は別途との認識でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。

	床頭台 清掃		
8	特記仕様書 (清掃等業務) 3 清掃業務_(3)_⑫ ア 照明器具	対象数量及び実施回数をご教示ください。	後日資料を提供します。
9	特記仕様書 (清掃等業務) 3 清掃業務_(3)_⑫ イ天井壁面のちり払い	対象箇所及び実施回数をご教示ください。	建物全体を対象範囲としています。 対象箇所及び実施回数について、ご提案ください。
10	特記仕様書 (清掃等業務) 3 清掃業務_(3)_⑫ ウ 窓ガラス	対象面積をご教示ください。	清掃対象面積は次のとおりです。 病院棟：4, 100㎡ 横断橋：200㎡
11	特記仕様書 (清掃等業務) 3 清掃業務_(3)_⑫ エ ブラインド	対象面積をご教示ください。	後日資料を提供します。
12	特記仕様書 (清掃等業務) 3 清掃業務_(3)_⑫ オ 冷暖房及び空調吹出口	対象数量をご教示ください。	後日資料を提供します。
13	特記仕様書 (清掃等業務) 3 清掃業	対象数量及び実施回数をご教示ください。	後日資料を提供します。

	務_(3)_⑫ カ 換 気扇		
1 4	特記仕様書 (清掃等業務) 3 清掃業務_(3)_⑫ キ 手 術室排気口 内	具体的な業務内容及び対象数量をご 教示ください。	後日資料を提供します。
1 5	特記仕様書 (清掃等業務) 5 マット 等設置業務	設置マット数および大きさをご教示 ください。	特記仕様書の内容を踏まえ、施設管 理上必要と考えられる設置箇所及び 大きさ、雨天時等の対応についてご 提案ください。
1 6	特記仕様書 (清掃等業務) 10 留意事 項 (9)	「休日が 3 日以上連続する場合には・・・」について、3 連休や大型連 休等の場合には祝日の中日に平日に 準じた作業等を実施するとの認識で よろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
1 7	特記仕様書 (清掃等業務) その他	針刺し事故等の防止のため、薬剤や医 療用の容器等を洗う洗面台(又はシン ク)は清掃対象外とし、トイレ・汚物 室に設置の洗面台のみ対象の認識で よろしいでしょうか。 仮に院長室、医局等の洗面が対象とな る場合には、対象部屋と洗面個数をご 教示ください。	清掃業務内容については、基本仕様 書や特記仕様書(清掃等業務)を踏ま え、受託が困難な作業については理 由を添えて、ご提案ください。
1 8	特記仕様書 (清掃等業務) 3 . 清掃業務 (第 2 項第 1 号) (3)⑤	退院時清掃について、現時点で想定さ れている退院件数・転ベッド件数をご 教示ください。	現病院において、退院件数等につい ては約 4 0 件 / 日です。
1 9	その他	清掃の積算資料として、平面図等をご 開示ください。	後日資料を提供します。

20	その他	公募要項等に関する質問への回答に対して追加質問が発生した場合、現地調査を踏まえた質問受付時に質問させていただくことは可能でしょうか。	可能です。
21	基本仕様書 「委託業務に係る経費の負担区分」	アルコール消毒液等のご準備は発注者負担との認識で宜しいでしょうか。	お見込みのとおりです。
22	基本仕様書 「委託業務に係る経費の負担区分」	警備員の控室は発注者にてご用意頂けるとの認識で宜しいでしょうか。また控室の広さはどの程度でしょうか。	1階の守衛室(9㎡)をご利用ください。
23	基本仕様書 「委託業務に係る経費の負担区分」	警備員のロッカー発注者負担との認識で宜しいでしょうか。また数量はどれほどご用意頂ける予定でしょうか。	警備員のロッカーは、病院側で準備することとしていますが、本契約に関するロッカーの利用台数は、今後契約を締結する際に詳細を決定します。
24	基本仕様書 「委託業務に係る経費の負担区分」	清掃員の控室は発注者にてご用意頂けるとの認識で宜しいでしょうか。また控室の広さはどの程度でしょうか。	2階のサービスヤードの清掃員控室(男性用:8㎡程度、女性用:12㎡程度)をご利用ください。
25	基本仕様書 「委託業務に係る経費の負担区分」	清掃員のロッカー発注者負担との認識で宜しいでしょうか。また数量はどれほどご用意頂ける予定でしょうか。	清掃員のロッカーは、病院側で準備することとしていますが、本契約に関するロッカーの利用台数は、今後契約を締結する際に詳細を決定します。
26	基本仕様書 「委託業務に係る経費の負担区分」	清掃の資機材(カートなど)の置場スペースは発注者にて確保いただけるとの認識でよろしいでしょうか。またスペースの広さはどの程度でしょうか。	2階のサービスヤードに倉庫(26㎡程度、清掃カート、物干し、感染症BOX用)を確保しています。
27	基本仕様書 「委託業務に係る経費の負担区分」	PHSは清掃・警備それぞれ何台ずつご支給頂ける予定かご教示ください。	内線用として数台ずつ用意する予定です。

28	特記仕様書 (清掃等業務) 別表1 清掃面積表	居室毎の面積表をご教授頂けますでしょうか。	後日資料を提供します。
29	特記仕様書 (清掃等業務) 6. シーツ等 交換業務 (第2項第4号)	シーツの予備のご準備は発注者にてご準備頂けるとの認識でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
30	特記仕様書 (清掃等業務) 4. ごみ処理 業務(第2項 第2号) (1) ① ゴミ の回収及び 保管	1日のゴミの排出想定数量をご教授いただけますでしょうか。	後日資料を提供します。
31	特記仕様書 (清掃等業務) 4. ごみ処理 業務(第2項 第2号) (1) ② ゴミ 袋の交換	ゴミ箱の想定を設置箇所をご教授いただけますでしょうか。又併せてゴミ袋の使用枚数をご教授いただけますでしょうか。	後日資料を提供します。
32	特記仕様書 (清掃業務等) 3. 清掃業務 (第2項第1号)	感染症の受入れ病棟の清掃について、清掃従事者の衣服、手袋及び不織布キャップは発注者負担との認識で宜しいでしょうか。	お見込みのとおりです。