

## 日曜日における夜間小児科救急外来受付等業務内容書

【従事時間】日曜日 17:30～23:00 (年末年始(12月29日から翌年1月3日まで)と重なる日を除く。)

【従事場所】小児科受付等

業 務	業 務 内 容
(小児科受付での業務) 1 患者受付	(1) 診察券を受け取り、受付番号札を渡す。 (2) 保険証の確認を行う。保険証に代えてマイナンバーカードの提示があった場合は、救急受付窓口を案内する。 (3) 問診票の記入と検温を依頼する。 (4) 記入済みの問診票と体温計を受取り、診察券と一緒に看護師に渡す。 (5) 診察終了後、救急受付窓口を案内する。 (6) 午後10時になった時点で、受付終了の表示をし、受付窓口を閉鎖する。 (7) その他、電話対応など外来受付として必要な業務を行う。
(救急受付での業務) 2 新規患者受付・登録及び診療費算定・収納等	(1) 新規患者について、申込用紙及び保険証の記載に基づき患者登録を行い、診察券を発行する。保険証に代えてマイナンバーカードの提示があった場合は、オンライン資格確認システムにより本人確認等を行う。 (2) 診察が終了した患者の診療費の算定・収納(自動支払機の案内等)を行う。